VERBALE N. 1 – A.S. 2026/2027

Riunione della Rappresentanza Sindacale Unitaria e delle Organizzazioni Sindacali territorialmente rappresentative – Insediamento del tavolo negoziale, avvio delle relazioni sindacali ed apertura della sessione di contrattazione collettiva integrativa d'Istituto per l'A.S. 2026/2027

Data: 8 ottobre 2026

Ora di inizio: 10:00

Ora di conclusione: 12:30

Luogo: Locali della Presidenza dell'I.I.S. "Della Corte – Vanvitelli" di Cava de' Tirreni (SA).

L'anno duemilaventisei, il giorno otto del mese di ottobre (08/10/2026), alle ore 10:00, presso i locali della Presidenza dell'I.I.S. "Della Corte – Vanvitelli" di Cava de' Tirreni (SA), previa regolare e formale convocazione trasmessa alle componenti spettanti, si è insediato il tavolo di contrattazione d'Istituto per la trattazione dei punti posti al seguente Ordine del Giorno:

1. Trasmissione e illustrazione dell'informativa sindacale relativa all'a.s. 2026/2027, comprensiva degli elementi conoscitivi previsti dalla disciplina contrattuale e propedeutici all'attivazione del confronto e della contrattazione integrativa;
2. Avvio formale della contrattazione collettiva integrativa d'Istituto per l'a.s. 2026/2027 e definizione del calendario e delle modalità di prosecuzione della sessione negoziale;
3. Prima disamina dei criteri generali di destinazione e ripartizione delle risorse destinate alla contrattazione integrativa per l'a.s. 2026/2027, nelle more della comunicazione ministeriale ufficiale relativa alla quantificazione delle risorse (prevista per il 30 settembre 2026);
4. Esame preliminare dei criteri di utilizzo e ripartizione delle risorse del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (FMOF) e delle ulteriori risorse disponibili, fermo restando che la definizione puntuale degli importi avverrà sulla base delle disponibilità finanziarie effettivamente comunicate;
5. Esame delle materie demandate al confronto e alla contrattazione integrativa d'Istituto ai sensi della vigente contrattazione collettiva, anche alla luce delle proposte contenute nell'informativa sindacale;
6. Definizione del cronoprogramma per la prosecuzione dei lavori, in correlazione con la comunicazione delle risorse finanziarie prevista per il 30 settembre 2026;
7. Varie ed eventuali.

Prima di iniziare il Dirigente chiede l'integrazione di un punto all'o.d.g. da inserire in calce: Protocollo scioperi e regolamento la cui proposta è stata tempestivamente inviata alle RSU. L'integrazione viene approvata.

8. Protocollo scioperi e regolamento

PRESENTI

Dirigente Scolastico:

Dott.ssa Filomena Adinolfi

Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU) d'Istituto:

Amabile Giovanni

Ilario Antonio

Infante Roberto

Milione Renato

Pisapia Vincenzo

Olivieri Osvaldo

Si specifica che la componente RSU, relativamente ai membri decaduti, è stata correttamente integrata con nuovi membri come previsto dalle prerogative sindacali.

Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali territoriali:

Prof. Gaetano Lambiase

Sig. Giampiero Albano UIL

Prof. Giuseppe Frallicciardi UIL

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi:

Dott. Giammarco Crisconio

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Filomena Adinolfi.

Funge da Segretario verbalizzante il Prof. Renato Milione.

1. *1. Trasmissione e illustrazione dell'informativa sindacale relativa all'a.s. 2026/2027, comprensiva degli elementi conoscitivi previsti dalla disciplina contrattuale e propedeutici all'attivazione del confronto e della contrattazione integrativa;*

Aperta la seduta, il Dirigente Scolastico rivolge un formale saluto ai presenti e introduce i lavori delineando il quadro valoriale e ordinamentale entro cui intendere l'esercizio delle relazioni sindacali all'interno dell'Istituzione scolastica.

In particolare, il Presidente richiama l'esigenza primario-istituzionale di improntare il confronto al rispetto del principio di leale collaborazione, alla correttezza procedurale e alla trasparenza dell'azione amministrativa, quali elementi imprescindibili per il perseguimento dell'efficienza dei servizi e del buon andamento della pubblica amministrazione.

Il Dirigente ribadisce come il dialogo partecipativo tra la parte datoriale e le rappresentanze dei lavoratori debba orientarsi costantemente verso soluzioni condivise, tese alla valorizzazione professionale del personale e al miglioramento dell'offerta formativa erogata dall'Istituto.

In via preliminare, si dà atto a verbale che la convocazione della presente sessione negoziale interviene oltre il termine ordinario del 15 settembre previsto dalle norme contrattuali vigenti, per ragioni oggettivamente connesse ad un eccezionale avvicendamento al vertice della dirigenza scolastica.

Nello specifico:

- La precedente Dirigente Scolastica, Prof.ssa Franca Masi, è stata collocata a riposo/trasferita con consequenziale vacanza della sede dirigenziale a far data dall'8 settembre 2026 (provvedimento USR Campania prot. n. 88166 del 18/09/2026);
- La subentrante Dirigente Scolastica, Dott.ssa Filomena Adinolfi, ha preso formale servizio in data 21 settembre 2026, giusto provvedimento dell'USR Campania prot. n. 88190 del 18/09/2026.

Chiarito quanto sopra, si dichiara formale ed unico l'avvio del sistema delle relazioni sindacali per l'A.S. 2026/2027.

Passando al primo punto all'ordine del giorno il Dirigente Scolastico illustra l'informativa preventiva predisposta dall'Amministrazione unitamente agli allegati conoscitivi di supporto.

A seguito dell'esposizione, prendono la parola il professore milione e il rappresentante sindacale territoriale della UIL signor Albano i quali chiedono l'acquisizione agli atti e la contestuale trasmissione di una serie integrativa di prospetti informativi e gestionali, utili ad affinare la cognizione sui quadri organizzativi ed economici d'Istituto.

In particolare, le istanze istruttorie formalizzate dalla parte sindacale si articolano nei seguenti punti numerati e relativi alla specifica documentazione richiesta:

1. **Allegato 1:** prospetto analitico sulla rendicontazione e sui criteri d'impiego dei posti di potenziamento, sulla possibilità di redistribuire meglio le stesse ore di potenziamento nell'orario scolastico settimanale in modo da prevedere in parte coprire le eventuali assenze nelle fasce di maggiore criticità che si possono verificare ovvero nelle prime ed ultime ore della giornata nonché espresso Focus sul chiarimento e sulla regolarizzazione amministrativo contabile di due posizioni di cattedra sul sostegno riferite all'A.S. 2023/2024 non risultanti più in organico;
2. **Allegato 2:** copia integrale del Piano delle Attività del personale ATA predisposto dal DSGA, e ai vari provvedimenti di adozione degli stessi, unitamente ai verbali formali delle assemblee di settore svolte nei giorni 2 e 3 settembre 2026;
3. **Allegato 3:** comunicazioni ufficiale e prospetti riepilogativi in ordine alle modalità di copertura dell'orario nei corsi serali, al conferimento delle ore eccedenti e all'attribuzione degli incarichi di sostituzione temporanea per il personale docente e per i collaboratori scolastici;
4. **Allegato 4:** rendiconto analitico e dettagliato relativo alle risorse della contrattazione integrativa d'Istituto dell'anno scolastico precedente (FIS/MOF), con evidenza specifica, per ciascun profilo professionale, degli importi programmati, di quelli effettivamente liquidati e delle somme eventualmente rimaste ad economia;

- **Allegato 5:** ricognizione sullo stato dell'arte e sulle tempistiche di erogazione relative al saldo delle spettanze economiche e dei compensi accessori non ancora liquidati spettanti al personale ATA, ai tutor dei Tirocini Formativi Attivi (TFA), nonché ai docenti svolgenti le funzioni di tutor e di orientatore
- **Allegato 6**: prospetto progetti PN21 27 e PNRR ancora in essere o da avviare

Proseguendo nell'esame delle questioni inerenti le condizioni di lavoro, le parti esaminano la disciplina contrattuale attinente all'orario di servizio del personale ATA, con particolare attenzione alla regolamentazione della pausa retribuita/obbligatoria.

Il Tavolo ribadisce che il limite fissato in 7 ore e 12 minuti continuative di prestazione giornaliera (corrispondente al debito di 36 ore settimanali distribuite su 5 giornate lavorative) costituisce il parametro di riferimento per il diritto/dovere alla fruizione del riposo intermedio, come opportunamente chiarito dalla lettura dell'articolo 51 del contratto collettivo nazionale di lavoro vigente da parte del professore Frallicciardi.

È condivisa da ambo le parti la necessità di conformare rigorosamente l'organizzazione del lavoro alle prescrizioni del D.Lgs. 66/2003 e del CCNL di comparto, fissando modalità operative certificabili affinché il recupero psicofisico sia fruito senza pregiudizio per l'erogazione dei servizi essenziali.

Resta fermo il rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia di durata della prestazione lavorativa, pause e rilevazione delle presenze.

Viene posta al centro dell'approfondimento la materia del trattamento economico accessorio attribuibile alle mansioni di particolare responsabilità ed agli incarichi specifici del personale ATA, articolo 29 del corrente contratto di istituto..

In aderenza alle più recenti interpretazioni negoziali e clausole del CCNL, le parti prendono atto unitariamente che la titolarità delle posizioni economiche non determina più il riassorbimento automatico delle risorse destinate al compenso per gli incarichi specifici, rimanendo tali istituti distinti sul piano causale e strutturale.

2. Avvio formale della contrattazione collettiva integrativa d'Istituto per l'a.s. 2026/2027 e definizione del calendario e delle modalità di prosecuzione della sessione negoziale;

In relazione all'avvio della contrattazione di parte economica per l'anno scolastico 2026/2027, i rappresentanti della UIL Scuola subordinano l'ingresso nel merito della ripartizione finanziaria alla previa ricezione e disamina della documentazione contabile e del consuntivo aggregato/dettagliato dei fondi relativi all'A.S. 2025/2026 (informativa successiva).

Con riferimento ai pagamenti attinenti alla scorsa annualità, l'Amministrazione conferma l'avvenuto perfezionamento della quasi totalità dei ruoli spesa, dando conto del completamento in corso delle liquidazioni delle spettanze riservate ai tutor ed agli orientatori per il tramite delle specifiche attribuzioni sul sistema NoiPA (assegnazione prot. n. 69848 del 23/09/2026).

In ordine al testo normativo della Contratto Integrativo d'Istituto, la Dirigente Scolastica rappresenta che, non essendo pervenuti contributi emendativi o riserve al testo di riferimento già formalmente trasmesso alle RSU, la parte normativa deve intendersi condivisa nel suo impianto generale.

3. Prima disamina dei criteri generali di destinazione e ripartizione delle risorse destinate alla contrattazione integrativa per l'a.s. 2026/2027, nelle more della comunicazione ministeriale ufficiale relativa alla quantificazione delle risorse (prevista per il 30 settembre 2026);

Il Tavolo procede ad una prima analisi orientativa sui criteri generali di ripartizione e sulle percentuali storiche d'impiego delle risorse del FMOF.

La seduta per l'esame analitico delle voci di spesa viene fissata per la data del 29 ottobre 2026, stabilendo che le Parti manterranno interlocuzioni costanti per la redazione della bozza definitiva, che dunque dovrà essere il frutto del lavoro delle prossime settimane.

4. Esame preliminare dei criteri di utilizzo e ripartizione delle risorse del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (FMOF) e delle ulteriori risorse disponibili, fermo restando che la definizione puntuale degli importi avverrà sulla base delle disponibilità finanziarie effettivamente comunicate;

In relazione al quarto punto all'o.d.g., il Tavolo affronta la disamina preliminare delle competenze accessorie e delle posizioni arretrate afferenti le risorse FMOF.

Con specifico riguardo alle segnalazioni di mancato conguaglio o ritardata liquidazione delle prestazioni per compensi accessori svolte da taluni assistenti tecnici e collaboratori scolastici, pur riconoscendone l'effettivo lavoro svolto, le Parti concordano sull'opportunità di procedere ad un'accurata ricognizione contabile diretta a verificare il titolo giuridico sotteso, le ore effettivamente prestate e le relative fonti di copertura finanziaria.

Parimenti, con riferimento alle spettanze arretrate afferenti alle funzioni di tutoraggio svolte nell'ambito dei percorsi di Tirocinio Formativo Attivo (TFA), l'Amministrazione si impegna a ricostruire lo stato dei procedimenti amministrativo-contabili allo scopo di procedere al loro sollecito perfezionamento.

5. Esame organico delle materie demandate alla contrattazione collettiva integrativa d'Istituto e al confronto ai sensi dell'art. 30 del CCNL di comparto;

In ordine alle materie di cui all'art. 30 del vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, si specifica che il confronto sarà accordato, ove richiesto, secondo la normativa vigente.

6. Definizione del cronoprogramma per la prosecuzione dei lavori, in correlazione con la comunicazione delle risorse finanziarie prevista per il 30 settembre 2026;

A definizione del cronoprogramma dei lavori, le Parti concordano di aggiornare la seduta del Tavolo al giorno 29 ottobre 2026, da intendersi quale termine utile entro il quale perfezionare la proposta negoziale definita.

7. Varie ed eventuali.

Esaurito l'esame dei punti all'ordine del giorno e constatata la necessità di proseguire le attività istruttorie, le parti rinviano le posizioni definitive alla ricezione della documentazione richiesta.

Le Parti riaffermano la comune volontà di garantire continuità ed efficacia alla sessione negoziale, nel pieno rispetto delle scadenze e degli adempimenti contabili d'Istituzione.

8. Protocollo scioperi e regolamento.

Relativamente all'ottavo punto all'ordine del giorno, si prende atto che, in assenza di un protocollo d'intesa e di un regolamento per la gestione degli scioperi conformi alla normativa vigente, la relativa proposta è stata trasmessa preventivamente alle RSU nei giorni scorsi. Non essendo pervenute richieste di modifica o integrazioni da parte delle rappresentanze sindacali, il documento si intende adottato.

La formale convocazione della successiva seduta verrà diramata nei termini consueti.

Esauriti i punti in discussione, alle ore **12:30 il Dirigente Scolastico dichiara conclusa la seduta.**

Il presente verbale, letto ed approvato, viene sottoscritto dai componenti previsti.

Il Segretario verbalizzante

Renato Milione

La RSU d'Istituto

Amabile Giovanni _____

Ilario Antonio _____

Infante Roberto _____

Milione Renato _____

Pisapia Vincenzo _____

Olivieri Osvaldo _____

I rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali territoriali

Prof. Gaetano Lambiase _____

Sig. Giampiero Albano _____

Prof. Giuseppe Fralliciardi _____

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Filomena Adinolfi

via Prolungamento Marconi 84013 Cava de' Tirreni (Sa)
tel fax: 089463407 www.dellacortevanvitelli.gov.it
sais066006@istruzione.it sais066006@pec.istruzione.it
codice mecc: SAIS066006 codice fiscale: 95146410659

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Giuseppe Frallicciardi

Firma di Giuseppe Frallicciardi

Il 09/10/2026 alle 15:14:37, Giuseppe Frallicciardi ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Gianpiero Albano

Firma di Gianpiero Albano

Il 09/10/2026 alle 14:53:08, Gianpiero Albano ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Gaetano Lambiase

Firma di Gaetano Lambiase

Il 09/10/2026 alle 14:52:51, Gaetano Lambiase ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Antonio Ilario

Firma di Antonio Ilario

Il 09/10/2026 alle 13:50:05, Antonio Ilario ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Osvaldo Olivieri

Firma di Osvaldo Olivieri

Firma 

Giovanni Amabile

Firma di Giovanni Amabile

Il 09/10/2026 alle 13:49:31, Giovanni Amabile ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Renato Milione

Firma di Renato Milione

Il 09/10/2026 alle 13:18:43, Renato Milione ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Roberto Infante

Firma di Roberto Infante

Il 09/10/2026 alle 13:13:00, Roberto Infante ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Vincenzo Pisapia

Firma di Vincenzo Pisapia

Il 09/10/2026 alle 14:32:29, Vincenzo Pisapia ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Filomena Adinolfi

Firma di Filomena Adinolfi

Il 12/10/2026 alle 12:25:17, Filomena Adinolfi ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....