



Istituto di Istruzione Superiore Della Corte - Vanvitelli Cava de' Tirreni (Sa)

Verbale Convocazione Riunione Sicurezza del 3 Marzo 2026

Il giorno 3 Marzo 2026 alle ore 8:45 si è tenuto l'incontro tra la Dirigenza scolastica per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Proposta ipotesi contrattazione integrativa
2. Informativa progetti

Sono presenti la Dirigente Scolastica prof.ssa Franca Masi, le RSU di Istituto Prof. Antonio Ilario, Prof. Renato Milione, Prof.ssa Gabriella Rotondo, prof. Ciro Sorrentino, Sig. Roberto Infante, il sig. Giovanni Amabile, il segretario territoriale UIL Giuseppe Frallicciardi, Il rappresentante provinciale CISL Luciano Gattuso, il delegato TAS CISL Gaetano Lambiase, il dirigente sindacale UIL Giampiero Albano

Assume la funzione di verbalizzante il prof. Antonio Ilario.

In merito a quanto indicato nel verbale precedente si precisa quanto segue:

Interviene la RSU di istituto Giovanni Amabile che riferisce: il personale ATA che deve spostarsi in caso di chiusura della sola sede centrale è esclusivamente il personale amministrativo al fine di garantire la continuità dei servizi essenziali della scuola in quanto lo stesso interamente in servizio alla sola sede centrale. Per tutto il restante personale, in caso di chiusura parziale dell'istituto, si applicano i dispositivi ed il riferimento all'art. 1256 del codice civile.

La dirigente dà contezza al tavolo che, come da richiesta dall'ultima contrattazione, è stata chiesta la disponibilità al personale amministrativo dell'eventuale spostamento volontario nella sede non interessata alla chiusura. Tutto il personale amministrativo ha dato per iscritto la non disponibilità allo spostamento.

Alla luce di ciò, la RSU Giovanni Amabile chiede di definire i criteri di utilizzo del personale ATA nel tavolo di contrattazione come da norma.

Alle ore 10:00, il prof. G. Frallicciardi lascia la riunione.

Il tavolo analizza la parte del contratto integrativo relativo alla parte normativa, apportando le modifiche necessarie.

Successivamente si passa a valutare la parte economica, la ripartizione delle risorse e delle economie.

In relazione alla Tabella B, interviene Giovanni Amabile che, in riferimento agli Assistenti amministrativi, ritiene di dover utilizzare la proposta del piano delle attività.

In relazione alla Tabella G, si definisce quale criterio di suddivisione del compenso, tenendo conto dei limiti minimi e massimi comunicati dal MIM, il numero degli studenti attribuiti al singolo docente tutor orientatore.

Interviene il prof. Milione fa presente che mancano i criteri per la sostituzione del DSGA e fa presente che c'è la seconda posizione economica all'interno dell'istituto

Il prof. Milione sollecita nuovamente il pagamento del compenso dei docenti tutor.

Alle ore 16:00 la riunione si aggiorna alla data del 12 Marzo 2026 alle ore 8:30

La Dirigente Scolastica

Le RSU di Istituto

Prof.ssa Franca Masi

Le OO.SS. provinciali