

Istituto di Istruzione Superiore Della Corte - Vanvitelli Cava de' Tirreni (Sa)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DELLA CORTE - VANVITELLI"
CAVA DE' TIRRENI (SA)
Prot. 0002960 del 27/02/2025
II (Uscita)

Verbale Convocazione RSU del 27 Febbraio 2025

Il giorno 27 Febbraio 2025 alle ore 11:00 presso l'Ufficio di Presidenza del "Della Corte - Vanvitelli", sito in via Prolungamento Marconi, si è tenuto l'incontro tra la RSU, le organizzazioni sindacali provinciali e la Dirigenza scolastica per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Contrattazione Integrativa di Istituto A.s. 2024/2025 _ sottoscrizione definitiva
2. Determinazione remunerazione attività amministrativa Tirocini A.s. 2023/2024

Sono presenti la Dirigente Scolastica prof.ssa Franca Masi, la RSU di Istituto Prof. Antonio Ilario, prof.ssa Gabriella Rotondo, prof.ssa Lucia Bucciarelli, prof. Renato Milione, sig.ra Anna Trapanese, la DSGA Dott.ssa Chiara Gambaro, il terminale associativo CISL prof. Gaetano Lambiase.

Assume la funzione di verbalizzante il prof. Antonio Ilario.

Il tavolo procede ad analizzare il contratto integrativo di istituto per la sottoscrizione definitiva.

Il prof. Milione interviene evidenziando che il contratto definitivo inviato è in formato word, non ricevendo la copia in formato pdf e controfirmata (con i relativi allegati); chiede, inoltre, che venga allegata una propria dichiarazione.

La dirigente scolastica mette a disposizione del prof. Milione il contratto definitivo di istituto dandogli la possibilità di rivederlo integralmente ma il prof. Milione rifiuta questa possibilità.

A tal proposito il prof. Milione ribadisce che la documentazione deve essere inviata almeno 5 giorni prima della sottoscrizione, come previsto dalla normativa vigente.

La dsga risponde che l'incontro di oggi riguardava la sottoscrizione del definitivo e non vi era alcuna documentazione da fornire, essendo uguale alla bozza sottoscritta.

La DSGA specifica che oggi verrà adottato il piano ATA e che l'organizzazione del personale ATA è sua prerogativa.

In relazione alla comunicazione inserita dal prof. Milione, interviene la prof.ssa Rotondo che, in risposta al punto 5 relativo alla necessità di ridiscutere e rinegoziare la parte economica e normativa, evidenzia come non sia stato un atto unilaterale dalla parte datoriale e che è stata ampiamente discussa all'interno del tavolo di contrattazione. Pertanto non si ravvisa la necessità di rinegoziazione.

A tal fine interviene il prof. Ilario, in relazione alla necessità di convocare una assemblea sindacale prima della firma del contratto definitivo, evidenzia come durante la contrattazione 2022/2023 lo stesso prof. Milione (insieme alla allora RSU prof.ssa LER) convocò una assemblea sindacale il giorno 4 Aprile 2023 dopo la firma del contratto definitivo avvenuta in data 20/03/2023 Prot. N.3739 del 20.03.2023.

Ilario continua rendendosi disponibile, come vuole la prassi sindacale a condividere ciò che si è ottenuto all'interno della contrattazione sindacale con i lavoratori tutti in una assemblea sindacale. Non solo, i principi di trasparenza e partecipazione richiamati all'interno della comunicazione messa a verbale sono stati ampiamente rispettati dalle RSU firmatarie del contratto. L'operato delle RSU firmatarie infatti è stato eseguito attraverso una continua attività di condivisione con i lavoratori e in pieno spirito di collaborazione con la parte datoriale (come prevede, tra l'altro, la prassi sindacale)

Non solo, le RSU firmatarie del contratto, evidenziano come i "collaboratori" del dirigente scolastico, in virtù del carico complessivo di attività e della crescente complessità dell'istituzione scolastica, siano state adeguatamente valorizzate. Non solo, gli stessi incarichi del personale scolastico definiti nella comunicazione come "inferiori" sono in aumento rispetto alla contrattazione dell'anno precedente e rispetto all'anno 2022/2023 (sottoscritta dallo stesso prof. Milione). In aggiunta, si evidenzia come siano stati risultati migliorativi anche all'interno della parte normativa aumentando le ferie pregresse non usufruite dall'anno scolastico da 3 a 5 giorni.

La dirigente riguardo alla dichiarazione del prof. Milione ribadisce ancora una volta come al tavolo contrattuale si sia ampiamente discusso sulla ripartizione delle somme FIS/MOF e che non risulta assolutamente peggiorativa rispetto alle contrattazioni precedenti. La stessa chiede in quale modo abbia vincolato la RLS di istituto e chiede ancora in quale modo sia venuto meno ai principi di trasparenza e partecipazione evocati dal prof. Milione al punto 5 della sua dichiarazione. Non solo, non è stata mai effettuata alcuna richiesta da parte delle RSU di assemblee sindacali.

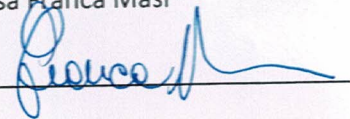
Relativamente al punto 2 dell'ordine del giorno il tavolo stabilisce il compenso per l'attività amministrativa relativa alla gestione dei tirocinanti per l'a.s. 2023/2024 è pari a € 800,00 lordo stato.

Per quanto riguarda la suddivisione delle risorse disponibili tirocinanti per l'a.s. 2024/2025 (sia su materia comune che su sostegno) si stabilisce come la quota dei fondi destinata alla scuola sia del 12,5% ed il compenso massimo dell'amministrativo di € 1.000. Si procede a votazione, unico contrario il prof. Milione.

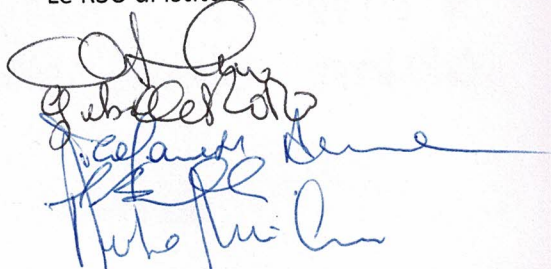
Letto, approvato e sottoscritto alle ore 13:00

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Franca Masi



Le RSU di Istituto



Le OO.SS. provinciali

ANIEF CIGL CISL UIL GILDA

SNALS

**DICHIARAZIONE A VERBALE DA ALLEGARE AL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
IIS DELLA CORTE - VANVITELLI**

Il sottoscritto prof. Renato Milione, in qualità di componente della RSU di questo istituto, premette quanto segue:

1. Lo scrivente, come già più volte ribadito negli anni precedenti, ritiene che la ripartizione del FMOF-FIS non sia equamente distribuita in relazione alle funzioni e alle attività previste, con particolare sproporzione in favore delle funzioni dei collaboratori del dirigente scolastico (staff), già incaricati di attività di supporto organizzativo nell'ambito dell'orario di servizio previsto dal CCNL per un numero rilevante di ore, quasi a riprodurre situazioni di "esonero" o "semi-esonero" a discapito di tutti gli altri incarichi del personale scolastico che percepiscono, invece, importi assai inferiori. Tutto ciò in contrasto da quanto stabilito, invece, dall'art. 88 del CCNL Scuola in cui si prevede che la maggior parte delle risorse economiche previste nel FMOF-FIS dovrebbero essere, **prioritariamente**, destinate ad attività didattiche d'insegnamento, potenziamento, recupero, flessibilità, ecc.
2. La proposta datoriale relativa alla parte normativa risulta peggiorativa rispetto agli accordi stipulati nei contratti integrativi degli ultimi anni;
3. La parte datoriale intende introdurre vincoli e obblighi in capo al RLS, in contrasto con quanto previsto all'art. 50 d.lgs. 81/2008, invadendo e limitando in tal modo la sfera dell'autonomia sindacale e le prerogative del Rappresentante dei Lavoratori sulla Sicurezza (RLS);
4. Alla data odierna la parte datoriale non ha ancora reso noto il decreto di adozione del Piano annuale delle attività del personale ATA, limitandosi a comunicare la mera proposta del DSGA;
5. In osservanza dei principi di trasparenza e partecipazione che devono ispirare i rappresentanti sindacali nei confronti dei lavoratori, lo scrivente ritiene necessario condividere con l'assemblea dei lavoratori la piattaforma contrattuale proposta dalla parte datoriale, promuovere la relativa discussione e riportare al tavolo negoziale le posizioni emerse.

Per tutto quanto premesso, lo scrivente, nell'interesse esclusivo della tutela dei diritti e dell'impegno quotidiano di tutti i lavoratori della scuola, non intende sottoscrivere la piattaforma contrattuale proposta dalla parte datoriale.

La presente dichiarazione deve essere allegata al verbale della seduta odierna e pubblicata nell'albo sindacale online di questa istituzione scolastica.

Cava de' Tirreni, 27.02.2025

RSU – ISTITUTO
Prof. Renato Milione

