



Istituto di Istruzione Superiore Della Corte - Vanvitelli Cava de' Tirreni (Sa)

Verbale Convocazione RSU del 29 Ottobre 2024

Il giorno 29 Ottobre 2024 alle ore 09:00 presso l'Ufficio di Presidenza del "Della Corte - Vanvitelli", sito in via Prolungamento Marconi, si è tenuto l'incontro tra le RSU, le organizzazioni sindacali provinciali e la Dirigenza scolastica per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazione risorse contrattazione 2024/2025
2. Proposta piano attività ATA

Sono presenti la Dirigente Scolastica prof.ssa Franca Masi, le RSU di Istituto Prof. Antonio Ilario, prof.ssa Gabriella Rotondo, Prof. Renato Milione, prof.ssa Lucia Bucciarelli, sig.ra Anna Trapanese, la DSGA Dott.ssa Chiara Gambaro, il terminale associativo CISL prof. Gaetano Lambiase, , la prof.ssa Ada Senatore (FLC-CGIL), il terminale associativo GILDA-UNAMS Giuseppina Siani.

Assume la funzione di verbalizzante il prof. Antonio Ilario.

Il tavolo di contrattazione inizia ad analizzare le risorse comunicate per la contrattazione 2024/2025, anche in funzione delle disponibilità in economia dell'anno precedente.

Interviene la DSGA Chiara Gambaro comunica che, con specifica comunicazione siano stati attribuiti economia derivanti dagli anni 2017/2018 per totali € 868,09.

Come negli anni precedenti, il tavolo di contrattazione conferma la suddivisione del FIS secondo la ripartizione percentuale del 75% per il personale docente e del 25% del personale ATA.

Il tavolo si aggiorna alla successiva disamina di due diverse proposte: una con le economie inserite all'interno del MOF ed una seconda alternativa ove le economie vengono utilizzate per il finanziamento dei progetti PTOF.

In relazione al piano annuale delle attività, il prof. Milione evidenzia l'opportunità di inserire gli appuntamenti del GLO all'interno dello stesso. La dirigente scolastica evidenzia come gli appuntamenti definiti con l'AUSL di Cava dovranno obbligatoriamente avvenire all'interno dell'orario curricolare.

Il tavolo procede ad esaminare la disamina dei fondi disponibili per il PCTO, interviene la Dirigente che sottolinea la necessità di ripartire i fondi in modo da valorizzare le esperienze per gli studenti.

Si passa quindi alla attribuzione delle risorse per il PCTO e alla ripartizione delle disponibilità tra "tutor pcto" e Viaggi di istruzione a valenza PCTO.

Nello specifico, si attribuiscono 10 ore per ogni tutor ed il rimanente importo viene destinato ai viaggi PCTO in funzione del numero pro capite di alunni per singolo indirizzo (si allega tabella).

Interviene la dirigente che evidenzia come, nel caso di brevi assenze dei docenti di sostegno, sia necessario trovare un altro docente di sostegno che non ha l'alunno presente e che possa provvedere alla sostituzione del collega assente.

Pertanto la dirigente, ai fini dell'organizzazione della scuola, come da circolare n.18 2024/2025, invita il docente di sostegno a comunicare, attraverso le modalità che ritiene più opportuno (mail, messaggistica, telefono), eventuali assenze dell'alunno in modo da provvedere nel minor tempo possibile alla sostituzione dei docenti di sostegno assenti, soprattutto in virtù della presenza di alcuni casi che presentano elementi di complessità elevati.

A tal fine, la dirigente riporta la nota ministeriale n.9839/2010 che evidenzia come, in caso di sostituzioni assenti, vengano rispettati tutti i criteri per la supplenza di un docente.

Il prof. Milione interviene affermando che il docente specializzato su sostegno non è tenuto a comunicare alcunché se non a firmare il registro elettronico come tutti gli altri docenti e dichiara che bisogna attenersi alle disposizioni normative e ministeriali.

Il prof. Milione richiede la delega a partecipare al tavolo della contrattazione del segretario provinciale della prof.ssa Ada Senatore.

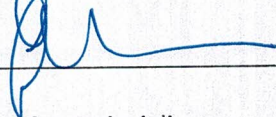
La prof.ssa Ada Senatore provvederà a fornirla anche personalmente.

Le parti concordano nel fissare il prossimo incontro a data da destinarsi

Letto, approvato e sottoscritto alle ore 12:00

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Franca Masi



Le OO.SS. provinciali

ANIEF CIGL CISL UIL GILDA

SNALS

Le RSU di Istituto

